

Wzór

**Wniosek o przyznanie stypendium Powiatu Wieluńskiego uczniom pobierającym naukę
w szkołach ponadpodstawowych na terenie Powiatu Wieluńskiego**

I. Nazwa i pełny adres wnioskodawcy

.....

Uzasadnienie

1. Średnia ocen z ostatniego roku nauki

2. Dodatkowe osiągnięcia ucznia

.....
.....
.....
.....
.....

II. Informacja o kandydacie do stypendium :

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia.....

3. Dokładny adres zamieszkania

4. Telefon kontaktowy

5. Nazwa szkoły.....

6. Adres szkoły

Podpis kandydata do stypendium.....

Podpis wnioskodawcy

Wieluń, dnia

Załączniki:

- zaświadczenie potwierdzające średnią ocen,
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Wieluniu, plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń reprezentowane przez Starostę Wieluńskiego;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – tel. 43 843 79 34, e-mail iod@powiat.wielun.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz na podstawie art. 9 ust. 1 lit. g wskazanego wyżej rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
 - b) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 4) w sytuacji, gdy prosimy Państwa o podanie danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail) podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a: osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych kontaktowych;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 7) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 8) Pani /Pana dane nie będą przekazywane do państw poza obszar UE/ organizacji międzynarodowej o ile przepis ustawy branżowej nie narzuca takiego obowiązku;
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym wyżej wskazanymi aktami prawnymi jest warunkiem rozpatrzenia wniosku.